

Pastato, esančio Gabijos g. 32, Vilniaus m. savininkų bendrija  
Įmonės kodas 302450611

## **Vidaus tvarkos taisyklės**

2016 m. birželio 14 d.

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

Šios, Pastato, esančio Gabijos g. 32, Vilniaus m. savininkų bendrijos (toliau – Bendrijos) vidaus tvarkos taisyklės (toliau – Taisyklės) yra Pastato, esančio Gabijos g. 32, Vilniaus m. savininkų bendrijos vidaus aktas, reglamentuojantis vidaus tvarką Bendrijos valdomoje teritorijoje, taip pat šioje teritorijoje esančiame valdomame pastate, jo patalpose, ir yra privalomas Bendrijai, Bendrijos Nariams, ir asmenims neturintiems narystės Bendrijoje, bet ir besinaudojantiems ar eksploatuojantiems Bendrijos ar Bendrijos narių nuosavybę Bendrijos valdomoje Teritorijoje, Pastate ar patalpose esantiems asmenims.

Taisyklėse naudojamos sąvokos:

Bendrija – Pastato, esančio Gabijos g. 32, Vilniaus m. savininkų bendrija, įmonės kodas - 302450611, buveinės adresas Gabijos g. 32, Vilnius.

Bendrijos nariai – asmenys, kurie yra pastato, kuriame įsteigta bendrija, patalpų savininkai.

Neturintys narystės Bendrijoje asmenys – asmenys kurie nuomos, panaudos ar kitokiu pagrindu naudojami ar eksploatuoja Bendrijos ar Bendrijos narių nuosavybę.

Bendrijos Teritorija - įstatymu nustatyta tvarka bendrijai priskirtas žemės sklypas kurį valdo, naudoja, tvarko ir prižiūri Bendrija ar jos pasamdytas administratorius ar prižiūrėtojas.

Bendrijos Pastatas – Daugiabutis pastatas su administracinėmis ir komercinėmis patalpomis, esantis adresu Gabijos g. 32, Vilniuje su jame esančiomis gyvenamosiomis ir negyvenamosiomis patalpomis bei bendro naudojimo objektais.

Taisyklėse neapertos situacijos, klausimai ir ginčai, kylantys dėl jų taikymo, sprendžiami įstatymų bei poįstatyminių norminių aktų nustatyta tvarka. Taisyklės yra taikomos tiek kiek jos neprieštaruja

## **G32**

Pastato, esančio Gabijos g. 32, Vilniaus m. savininkų bendrija

2 PSL. IŠ 16

Lietuvos Respublikos (toliau LR) įstatymams, poįstatyminiams bei kitiems aukštesnės galios norminiams aktams.

Taisyklėmis siekiama skatinti Bendriją, Bendrijos Narius bei asmenis neturinčius narystės Bendrijoje aktyviau rūpintis Bendrijos Pastato būkle bei Bendrijos teritoriją, dalyvauti Bendrijos valdyme ir tausoti, gerinti bei gražinti gyvenamąją aplinką.

Taisyklės priimtos Visuotinio 2016 metų Bendrijos savininkų susirinkimu ir yra tvarkomos, pildomos ir keičiamos Bendrijos valdybos narių susirinkimo metu.

Bendrija ir Bendrijos nariai privalo su šiomis Taisyklėmis supažindinti savo šeimos narius, sugyventinius, nuomininkus, savo darbuotojus ir kitus asmenis kurie naudojami ar eksploatuoja Bendrijos pastatą ar teritoriją su jiems priklausančia įranga, inžinieriniais tinklais ir įrenginiais.

## II. VEIKLOS ORGANIZAVIMO REIKALAVIMAI BEI TVARKA

1. Bendrija, Nariai ir neturintys narystės Bendrijoje asmenys savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos teisės norminiais aktais, šiomis taisyklėmis bei kitomis Bendrijos patvirtintomis taisyklėmis ir nuostatais.
2. Susidarius ekstremaliam atvejui, Bendrijos administracijos vadovas ir pastato administratorius Bendrijos patalpose gali lankytis bet kuriuo paros metu ir atlikti būtinus darbus, jei tai reikalinga pagal susidariusią situaciją.
3. Nariai ir neturintys narystės Bendrijoje asmenys turi sudaryti sąlygas Bendrijos administracijos vadovui bet kuriuo paros laiku patekti prie inžinerinių (elektros, vandens, šilumos, kanalizacijos, komunikacijų) magistralinių tinklų, įvykus ekstremaliam atvejui (avarijos, gedimai), patalpose ar/ir Bendrijos Teritorijoje.
4. Nariai ir neturintys narystės Bendrijoje asmenys, prieš atlikdami bendrų patalpų remontą, įsirengiant ar kitaip jas keičiantį, turi gauti Bendrijos rašytinį leidimą. Siekdami gauti leidimą, minėti asmenys turi pateikti Bendrijos Valdybai veiksmų projektą ir jį suderinti pateikiant reikalingą dokumentaciją.
5. Nariai, norėdami atlikti savo patalpų rekonstrukciją ar kitus statybos darbus, kurių vykdymas daro ar gali daryti poveikį besiribojančioms patalpoms ir/arba veiklos jose vykdymui, privalo laikydamiesi LR norminių aktų nustatytos tvarkos raštu suderinti rekonstrukcijos ar kitų statybos darbų projektus bei jų atlikimo terminus su besiribojančių patalpų savininkais.
6. Nariams ir neturintiems narystės Bendrijoje asmenims griežtai draudžiama vykdyti savavališką prisijungimą prie Bendrijos energetinių tinklų ir telekomunikacijų infrastruktūros priemonių - telekomunikacijų tinklų, aparatūros, įrenginių, linijų, vamzdynų, kabelių, kanalų, kolektorių, šulinių, bokštų, stiebų ir kitų priemonių, o taip pat juos ardyti, plėsti ar keisti.
7. Nariui ir neturinčiam narystės Bendrijoje asmeniui, savavališkai be Bendrijos sutikimo, vykdant statybos ar remonto darbus bei nesuderinus šių darbų su atitinkamomis institucijomis ir tarnybomis yra draudžiama. Bendrijai pareikalavus, šie asmenys privalo savo lėšomis per Bendrijos nustatytą terminą patalpų (statinio) būklę gražinti į pirminę būklę. Jeigu Patalpų (statinio) negalima gražinti į pirminę būklę, šie asmenys privalo atlyginti Bendrijai visus tokiais veiksmais padarytus nuostolius bei patirtas išlaidas.

8. Nariui ir neturinčiam narystės Bendrijoje asmeniui ir su jais susijusiems asmenims privaloma gauti rašytinį Bendrijos leidimą šiems darbams atlikti:
- žemės kasimo darbams.
  - statybos-montavimo, rekonstrukcijos darbams:
  - elektros tinklų, ryšių kabelių, įvairios paskirties antenų ir kitų telekomunikacijų infrastruktūros priemonių, įskaitant radijo ryšio priemones, vandentiekio ir kanalizacijos.
9. Statybos montavimo darbams atlikti leidimus išduoda Bendrijos administracijos vadovas.
10. Tais atvejais, kai teisės norminiai aktai numato, kad šiame skirsnyje nurodytiems darbams atlikti reikalinga gauti valstybės/savivaldybės kompetentingų institucijų leidimus/sutikimus, darbus užsakantis asmuo privalo gauti tokius leidimus/sutikimus, neskaitant, jog yra gautas Bendrijos leidimas numatytiems darbams vykdyti.
11. Už avarinių ar kitokių ypatingų situacijų sudarymą (elektros išjungimą kitiems vartotojams, elektros tinklo perkrovimą, pajungus papildomus įrengimus ir prietaisus, telefono ryšio ar signalizacijos kabelio nutraukimą, nesertifikuotų ryšio priemonių naudojimą, užpylus vandeniu ir pan.), už tokių situacijų sukeltų pasekmių likvidavimą visiškai atsako ir nuostolius atlygina tiesioginis kaltininkas.
12. Už priešgaisrinės saugos, saugos, higienos ir sanitarijos, aplinkotvarkos bei ekologinių reikalavimų vykdymą naudojamose Patalpose ir bendro naudojimo vietose atsako patys Nariai ar neturintys narystės Bendrijoje asmenys.

### III. TRANSPORTO PRIEMONIŲ JUDĖJIMO IR STATYMO TVARKA

1. Visi asmenys Teritorijoje privalo vadovautis nustatyta tvarka patvirtintomis Kelių eismo taisyklėmis, kelių eismo ženkliniu ir šiomis Taisyklėmis.
2. Transporto priemonių eismas bei parkavimas Teritorijose organizuojamas, griežtai laikantis Kelių eismo taisyklių ir kelio ženklų reikalavimų.
3. Nariui ir neturinčiam narystės Bendrijoje asmeniui draudžiama įrengti technines eismo reguliavimo priemones (kelio ženklus, kelių ženklinimą ir kt.), draudžiama kartu su kelio ženklais įrengti papildomą informaciją, kurios įrengimo nenumato Kelių eismo taisyklės ir Kelio ženklų naudojimo standartai.
4. Nariai privalo užtikrinti, kad su jais Susiję asmenys Teritorijoje laikytųsi Kelių eismo taisyklių bei šių Taisyklių.
5. Transporto priemonės statomos tik tam tikslui įrengtose stovėjimo vietose ir negali trukdyti saugaus kitų transporto priemonių eismo bei pėsčiųjų praėjimo.
6. Transporto priemonių savininkams ar valdytojams savavališkai įvažiuavus į požeminę automobilių stovėjimo aikštelę, neturint stovėjimo vietos ar be kito savininko leidimo statyti į jo turimą stovėjimo vietą, taip pat pastačius transporto priemones neleistinose vietose ir/arba nesilaikant Kelių eismo taisyklių, gali būti iškviečiami policijos pareigūnai ir transporto priemonių savininkams ar valdytojams gali būti taikomos nustatytos poveikio priemonės ir sankcijos. Bendrija pasilieka teisę iškviesti atitinkamos tarnybos atstovus ir pateikti prašymą iš Bendrijos Teritorijos išvežti transporto priemonę, paliktą Teritorijoje be pertraukos ilgiau kaip savaitę laiko, kai apie tokį transporto priemonės palikimą nėra pranešta Bendrijos administratoriui ar administracijos vadovui ir/ar negautas jo leidimas.
7. Transporto priemonės, esančios Teritorijoje, nesaugomos. Bendrija neatsako už Teritorijoje paliktoms transporto priemonėms padarytą žalą ar jų netekimą.
8. Draudžiama statyti automobilį tokiu būdu, jog kitiems būtų sunku ar neįmanoma įvažiuoti/išvažiuoti iš automobilių aikštelių stovėjimo vietų, taip pat blokuoti patekimą į bendro naudojimo patalpas bei specialaus transporto priemonių privažiavimą prie šiukšlių konteinerių.

**G32**

Pastato, esančio Gabijos g. 32, Vilniaus m. savininkų bendrija

6 PSL. IŠ 16

9. Būtina įsitikinti ar Jums priklausančio automobilio signalizacija yra tvarkinga ir esant gedimui nedelsiant ją išjungti.

## IV. SAUGOS PRIEMONIŲ ORGANIZAVIMO TVARKA IR LEIDIMŲ IŠDAVIMAS

1. Nariai ir neturintys narystės Bendrijoje asmenys patys atsako už savo turto apsaugą.
2. Nariai, siekiantys įsirengti vaizdinės reklamos priemones ant patalpų, pastato fasado, įėjimų bei vitrinose, išskyrus vizualinės reklamos priemones Narių vidaus patalpose, turi gauti Bendrijos rašytinį leidimą. Šį leidimą tvirtina Bendrijos valdyba.
3. Be Bendrijos valdybos pritarimo - griežtai draudžiama visose bendro naudojimo patalpose, įskaitant pastatų prieigas, pastatų stogus, vidinį kiemą montuoti bet kokią statytojų nenumatytą įrangą ir (ar) prietaisus.
4. Bendrijos teritorijoje ir pastate draudžiama triukšmauti. Vykdamas buto remonto, apdailos darbus ar užsiimant kitokia veikla yra būtina laikytis LR Sveikatos apsaugos ministro įsakymų patvirtintais triukšmo ribiniais dydžiais gyvenamuosiuose ir visuomeninės paskirties pastatuose bei jų aplinkoje. Prieš atliekant remonto, apdailos ar rekonstrukcijos darbus kurie gali pažeisti norminiais aktais nustatytus triukšmo ribinius dydžius, būtina informuoti visus suinteresuotus asmenis apie šiuos darbus bei jų trukmę, bei gauti šių asmenų sutikimus darbams vykdyti.

Žemiau pateiktoje lentelėje yra nurodyti ribiniai dydžiai, kurių turi būti laikomasi Bendrijos pastate ir Teritorijoje.

Objekto pavadinimas	Garso lygis, ekvivalentinis garso lygis, dBA	Maksimalus garso lygis, dBA	Paros laikas, val.	Triukšmo ribiniai dydžiai, naudojami aplinkos triukšmo kartografavimo rezultatams įvertinti			
				Ldvn	Ldienos	Lvakaro	Lnakties
1	2	3	4	5	6	7	8
001 Gyvenamųjų pastatų miegamieji kambariai	45	55	6–18				
	40	50	18–22				
	35	45	22–6				
007 Gyvenamųjų ir visuomeninės paskirties pastatų aplinkoje	65	70	6–18	65	66	61	55
	60	65	18–22				
	55	60	22–6				

Paros laika skirstomas į: dienos metas (nuo 6 val. iki 18 val.), vakaro metas (nuo 18 val. iki 22 val.), nakties metas (nuo 22 val. iki 6 val.).

5. Namu vidiniame kiemelyje bei priešais Komercinės patalpas, esančias pirmame aukšte, kieme griežtai draudžiama vedžioti ar kitokiais būdais laikyti, o visose bendro naudojimo patalpose ir namo išorės priegose be priežiūros paleisti, vedžioti ar laikyti bet kokius gyvūnus.
6. Laikant gyvūnus gyvenamosiose patalpose, būtina vadovautis gyvūnų laikymo Vilniaus mieste taisyklėmis bei LR Gyvūnų globos bei laikymo įstatymu. Gyvūnų savininkai, pažeidę Gyvūnų auginimo ir laikymo Vilniaus mieste taisykles, baudžiami administracine tvarka vadovaujantis LR norminiais aktais numatančiais atsakomybę už administracinės teisės pažeidimus.
7. Apie netinkamai besielgiančius augintinius ar jų savininkus iš karto pranešti atitinkamoms priežiūros institucijoms.
8. Valant buto balkonus nuo purvo, sniego, rūkant ar pan. būtina laikytis visų higienos ir saugumo priemonių, bei užtikrinti, jog tokie valymo darbai neužterš kitų balkonų ir nesužalos kitų asmenų. Draudžiama purtyti kilimus, patalynę pro buto langus ir balkonus, mesti šiukšles pro balkoną.
9. Draudžiama į bute (komercinėje ar administracinėje patalpoje) esančią kanalizacijos sistemą mesti kietąsias medžiagas, higienos reikmenis, pilti skystąsias atliekas kurios galėtų pabloginti ar sutrikdyti bendros namo nuotekų sistemos funkcionavimą.



**V. VAIZDINĖS INFORMACIJOS BEI REKLAMOS ORGANIZAVIMO TVARKA**

1. Teritorijoje vaizdinė informacija ir reklama organizuojama pagal vieningus reikalavimus laikantis Išorinės vaizdinės reklamos taisyklių, patvirtintų Vilniaus miesto savivaldybės tarybos, naudojant vieningas vaizdinės informacijos ir reklamos priemones.
2. Vaizdinės informacijos priemonių sistemą organizuoja ir kontroliuoja tik Bendrija. Nariams draudžiama kurti savo atskiras informacines nuorodų sistemas (pilonus, nuorodų rodykles, konsoles, stendus, vėliavas) ir jas naudoti be Bendrijos raštiško leidimo.
3. Vaizdinės reklamos priemonių montavimą ir naudojimą kontroliuoja ir prižiūri Bendrijos administracijos vadovas.
4. Nariams patalpinus Taisyklėse nustatyta tvarka nesuderintą reklamos priemonę, ji turi būti nedelsiant demontuota. Tuo atveju, kai reklamos priemonė nedemontuojama, demontavimą organizuos Bendrija įstatymų nustatyta tvarka, Narys privalo atlyginti patirtas demontavimo išlaidas ir kilusią žalą.
5. Jei įrengiant/montuojant Nario reklamą, jos eksploatacijos metu ar organizuojant kitus reklaminius renginius, Bendrijos ar kitų asmenų turtui padaroma kokia nors žala, kalti asmenys privalo atlyginti visus su tuo susijusius nuostolius.
6. Nariai ir neturintys narystės Bendrijoje asmenys atsako už teisės norminiuose aktuose reklamai keliamų reikalavimų laikymąsi ir pateikiamos informacijos teisingumą.

**VI. URBANISTINIO-ARCHITEKTŪRINIO VIENTISUMO IŠLAIKYMO REIKALAVIMAI**

1. Nariai ir neturintys narystės Bendrijoje asmenys neturi teisės savo nuožiūra keisti pastato/patalpų fasado bendro vaizdo, projektuoti ir/ar tvirtinti papildomų elementų (stogelių, konsolių, lauko laiptinių, aptvarų ir tvorelių bei pan.), neturi teisės savo nuožiūra pastato/patalpų fasado bei kitų papildomų elementų dažyti ar dekoruoti. Šiame Taisyklių punkte numatytiems darbams atlikti reikalingas išankstinis rašytinis Bendrijos sutikimas. Sutikimas išduodamas Bendrijos valdybos, jei numatomi atlikti darbai atitinka Bendrijos vieningą pastato urbanistinę koncepciją ir architektūrinį planą.
2. Teritorijoje mažosios architektūros elementai (informaciniai ir reklaminiai stendai, gėlių konteineriai, lauko baldai, fontanai, skulptūros, tvorelės, pašto dėžutės, šiukšlių dėžės, šiukšlių konteineriai, smėlio konteineriai ir kt.) įrengiami pagal Bendrijos patvirtintą architektūrinį planą ir vieningą urbanistinę koncepciją. Teritorijoje gali būti įrengiami tik vieningo projekto mažosios architektūros elementai. Bendrijos nariai ir neturintys narystės Bendrijoje asmenys Teritorijoje įsirengti mažosios architektūros elementus be rašytinio suderinimo su Bendrijos administracijos vadovu draudžiama.
3. Teritorijoje įrengus mažosios architektūros elementus be rašytinio suderinimo su Bendrijos administracijos vadovu, šie turi būti nedelsiant demontuoti. Tuo atveju, jei be rašytinio suderinimo įrengti mažosios architektūros elementai nedemontuojami, demontavimą įstatymų numatyta tvarka gali atlikti Bendrija ar jos pavedimu tretysis asmuo to asmens, kurio mažosios architektūros elementai yra demontuojami, lėšomis.

**VII. BENDRO NAUDOJIMO PATALPOS, NAUDOJIMOSI JOMIS TVARKA**

1. Bendrojo naudojimo objektai - bendroji dalinė pastato savininkų nuosavybė. Tai yra:
  - Bendrosios konstrukcijos: pagrindinės daugiabučio namo laikančiosios (pamatai, sienos, perdenginiai, stogas) ir kitos konstrukcijos (balkonų bei laiptinių konstrukcijos, fasadų apdailos elementai, įėjimo į namą laiptai ir durys).
  - Bendro naudojimo patalpomis laikomos: daugiabučio namo laiptinės, holai, koridoriai, laiptai, praėjimai, avariniai išėjimai sanitarinių mazgų patalpos ir kitos patalpos, jei jos nuosavybės teise nepriklauso atskiriems patalpų savininkams ar tretiesiems asmenims.
  - Bendroji inžinerinė įranga: daugiabučio namo vandentiekio, kanalizacijos, šilumos, elektros, telekomunikacijų ir rodmenų tinklai, ventiliacijos kameros, vamzdynai ir angos, šildymo radiatoriai, elektros skydinė, televizijos kolektyvinės kabeliai, šilumos mazgai, karšto vandens ruošimo įrenginiai, katilinės ir kita bendro naudojimo inžinerinė techninė įranga bendrojo naudojimo patalpose ar konstrukcijose, taip pat šie objektai, įrengti atskiriems gyvenamųjų ir negyvenamųjų patalpų savininkams nuosavybės teise priklausančiose patalpose, jeigu jie susiję su viso namo inžinerinės techninės įrangos funkcionavimu ir jeigu jie nėra trečiųjų asmenų nuosavybė.
  - Namui priskirto žemės sklypo teritorija, kuri nuosavybės teise nepriklauso atskiriems patalpų savininkams ar tretiesiems asmenims.
2. Naudojantis objekte veikiančiais liftais privaloma laikytis lifto naudojimosi taisyklėmis ir naudoti liftus tik pagal jų tiesioginę paskirtį. Pastate įrengti Keleiviniai liftai, kurie yra skirti žmonėms kelti. Maksimalus keleivių skaičius – 6 suaugę žmonės.
3. Draudžiama objekte veikiančiais liftais transportuoti daiktus, kurie dėl savo matmenų ar savybių galėtų pažeisti lifto vidinės dalies apdailą.
4. Gyvūną vežti liftu galima tik tada, jei tam neprieštarauja žmonės, esantys lifte. Gyvūnui pridergus liftą, būtina jį išvalyti.
5. Paleisti liftą iš sustojimo aikštelės per atidarytas šachtos ir kabinos duris.

6. Atjungti lifto apsaugos įtaisus.
7. Jungti prie lifto valdymo grandinės elektrinius įrankius, apšvietimo lempas arba kitus prietaisus (išskyrus matavimo).
8. Griežtai draudžiama rūkyti visose bendro naudojimo patalpose, įskaitant liftą, liftų holus ir laiptines.
9. Draudžiama laikyti šiukšles bendro naudojimo patalpose, mėtyti jas pro buto (komercinės ir administracinės patalpos) langus ar balkonus.
10. Griežtai draudžiama vaikščioti ant pastato stogo.
11. Būtina dalyvauti organizuojamose gyventojų talkose tiek žiemos sezono metu, tiek šiltuoju metų laiku.
12. Nariai ir neturintys narystės Bendrijoje asmenys, naudodamiesi bendro naudojimo patalpomis, negali trukdyti naudotis šiomis patalpomis kitiems asmenims (užtvirti, užstatyti praėjimų ir pan.). Jei taip atsitinka, Nariai turi kuo skubiau kliūtis pašalinti.
13. Nariai bei neturintys narystės Bendrijoje asmenys, negavę atskiro rašytinio Bendrijos leidimo, neturi teisės bendro naudojimo patalpose, ne tam skirtoje vietoje bet koku būdu (vaizdinė reklama, lankstinukai, reklamos kampanijos ir kt.) reklamuoti savo komercinės veiklos.
14. Bendro naudojimo patalpų valymą ir tvarkymą organizuoja Bendrija. Bendro naudojimo patalpų valymo ir tvarkymo kaštai paskirstomi Nariams proporcingai pagal naudojamų patalpų plotą.
15. Žaliųjų zonų, kelių, aplinkinių teritorijų ir kiemų priežiūrą vykdo Bendrija. Priežiūros išlaidos paskirstomos Nariams proporcingai pagal jų naudojamų patalpų plotą.
16. Bendrija organizuoja nepavojingų buitinių atliekų išvežimą. Atliekų išvežimo išlaidos paskirstomos Nariams proporcingai pagal jų naudojamų patalpų plotą. Visų kitų atliekų, susidarančių Narių veikloje, išvežimą organizuoja Nariai.
17. Nariams ir neturintiems narystės Bendrijoje asmenims draudžiama šiukšles pilti į ne tam tikslui skirtas vietas, netvarkingai laikyti atliekas.

18. Draudžiama mėtyti nuorūkas, popierius ar kitaip šiukšlinti. Nariai privalo išvalyti Teritoriją, kurią užteršė patys Nariai ar su jais susiję asmenys.
19. Draudžiama ardyti arba gadinti kelius, gatves, šaligatvius, dviračių ir pėsčiųjų takus, želdynus.
20. Draudžiama laikyti neeksploatuojamas, techniškai netvarkingas, paliktas be priežiūros transporto priemonės ar jų dalis, teršti aplinką transporto priemonių atliekomis, kitokiais nešvarumais.
21. Draudžiama plauti automobilius specialiai tam neįrengtose vietose.
22. Draudžiama šluoti sąslavas į lietaus kanalizacijos bei kitus požeminių inžinerinių tinklų šulinius, pilti į juos paplavas, purvą, pelenus, smėlį, sniegą, mesti ledą ir kitas atliekas, pilti į lietaus ir buitinių nuotekų šulinius vandenį, kuriame yra naftos produktų arba kitokių kenksmingų bei užsidegančių medžiagų.
23. Draudžiama rašinėti, braižyti, piešti ant pastatų, tvorų ir kitų statinių ar kitaip juos ištepti/sugadinti.
24. Muzikinis fonas bendro naudojimo patalpose bei Teritorijoje gali būti organizuojamas tik Bendrijos valdybos leidimu.
25. Nariai privalo atlyginti žalą atsiradusią už sanitarijos, higienos ar ekologijos reikalavimų pažeidimus, įskaitant ir Teritorijos teršimą naftos produktais, gamybinių, buitinių bei kitų nerūšiavimą (esant galimybei), Teritorijos teršimą atliekomis ir kitus pažeidimus. Už tvarkos nepalaikymą nuomojamose patalpose ir kitus pažeidimus, surašomi pažeidimų aktai ir taikomos poveikio priemonės.
26. Suniokojus želdinius, kelio dangas ar bendro naudojimo patalpas, žalą atlyginti privalo už žalą atsakingas asmuo.
27. Draudžiama išmontuoti, taisyti, keisti domofonus, judesio daviklius, lauko durų kodines spynas bei kitus bendro naudojimo patalpose esančius apskaitos, šildymo prietaisus bei įrenginius. Pastebėjus bendro naudojimo patalpose esančių sistemų ir/ar prietaisų gedimus privaloma kuo skubiau informuoti Bendrijos administracijos vadovą.

28. Nariai prižiūri ir drausmina Narius ar trečiuosius asmenis, kurie gadina Bendrijos Teritorijoje esantį turta.
29. Nariai užtikrina saugų vaiko žaidimą vaikų žaidimo aikštelėje.
30. Atliekų turėtojas, prieš išmesdamas komunalines atliekas į joms skirtą konteinerį, privalo jas tvarkingai sudėti į plastmasinius (polietileninius) maišelius.
31. Gyventojai ir juridiniai asmenys ir jų nuomininkai privalo rūšiuoti buitines atliekas pagal atliekų tvarkymo paslaugas teikiančios įmonės rekomendacijas.
32. Komunalinių atliekų ir antrinių žaliavų surinkimo konteineriai turi būti naudojami pagal paskirtį. Mišrios komunalinės atliekos – buitinės komunalinės atliekos, likusios po pirminio komunalinių atliekų rūšiavimo jų susidarymo vietose (kodas 20 03 01). Mišrioms komunalinėms atliekoms nepriskiriamos pavojingos buities, didelių gabaritų, elektros ir elektroninės įrangos, statybinės, kapinių, teritorijų tvarkymo, gamybinės, pakuočių, žaliosios ir kitos teisės aktuose nurodytos atliekos;

**VIII. ATSISKAITYMAS UŽ BENRIJOS PASLAUGAS**

1. Bendrijos sąskaitą reikia apmokėti iki einamo mėnesio paskutinės kalendorinės dienos. Nuo paskutinės išrašytos sąskaitos negavus Bendrijos buhalterės arba Bendrijos buhalteriją tvarkančios įmonės leidimo uždelsti sumokėti skolą, Bendrija imasi teisinių poveikio priemonių bei skaičiuoja 0,2 procento delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.
2. Teisinės poveikio priemonės:
  - Įspėjimas;
  - Skolos administravimo perdavimas antstoliams;
  - Kreipimasis į teismą.

**IX. ATSAKOMYBĖ UŽ TAISYKLIŲ PAŽEIDIMUS**

1. Bendrijos administracijos vadovo, Bendrijos valdybos ir kitų šiose taisyklėse išvardintų atsakingų žmonių bei kontroliuojančių valstybės ir/arba savivaldybės institucijų nurodymai (tiek raštu, tiek žodžiu) yra privalomi visiems subjektams ir asmenims Teritorijoje.
2. Nariams ar neturintiems narystės Bendrijoje asmenims, nevykdantiems šių taisyklių bei kitų teisėtų Bendrijos reikalavimų ar kitaip pažeidusiems nustatytą tvarką Teritorijoje, be bendrųjų nuomos ar kitose sutartyse numatytų poveikio priemonių gali būti taikomos šios poveikio priemonės:
  - Narys įspėjamas raštu arba žodžiu, pareikalaujant atlikti reikalingus veiksmus arba nedelsiant nutraukti netinkamus veiksmus bei nurodant šių reikalavimų įvykdymo terminus.
  - Už teisės norminių aktų reikalavimų nesilaikymą Nariai ir neturintys narystės Bendrijoje asmenys atsako teisės norminių aktų nustatyta tvarka.
  - Jei Bendrija dėl Nario teisės norminių aktų nesilaikymo patirtų kokių nors išlaidų (nuostolių), įskaitant, bet neapsiribojant, valstybinės valdžios ir/arba savivaldos institucijų pritaikytas ekonominio poveikio priemones (baudas, netesybas), Bendrijos Nariai privalo visas šias išlaidas (nuostolius) Bendrijai atlyginti.
  - Visi kalti asmenys atlygina tiek Bendrijai, tiek tretiesiems asmenims visą padarytą žalą, kurią padarė jie patys arba padarė asmenys už kuriuos jie atsakingi (nepilnamečiai ir kiti globos ar atstovavimo reikalaujantys asmenys bei juridinių asmenų darbuotojai).